



Artsprosjektet - vilkår for tilskudd til å styrke kunnskapen om lite kjente artsgrupper i Norge

Sist revidert:

08.04.2025

Artsprosjektet - vilkår for tilskudd til å styrke kunnskapen om lite kjente artsgrupper i Norge

Tilskudd mottatt til å styrke kunnskapen om lite kjente artsgrupper i Norge gjennom Artsprosjektet er regulert av *Forskrift om tilskudd til å styrke kunnskapen om og formidlingen av naturmangfold*. For mottakere av tilskudd gjelder videre følgende vilkår for prosjekter:

a) Navn og taksonomi

Ved prosjektets avslutning skal det leveres en samlet oversikt med navn som viser hvilke arter, både kjente og nye, som har blitt identifisert gjennom prosjektet. Artsdatabanken vil sørge for at navn på taksoner som er nye for Norge blir lagt inn i [Nortaxa](#) (Norsk taksonomisk register) via etablerte navneredaktører. Prosjektet skal informere Artsdatabanken når vitenskapelige navn på nye arter for vitenskapen er publisert, selv om dette skjer lang tid etter prosjektslutt.

b) Stedfestet artsinformasjon

Det skal ved prosjektavslutning dokumenteres at stedfestet informasjon om alle arter som er registrert i prosjektet, også bifangst, er tilgjengelig og søkbar i [Artskart](#) eller [Artsobservasjoner](#). Datasettet skal merkes med et prosjektnavn (kolonnen datasetName i DarwinCore) som gjør det mulig å knytte prosjektet til Artsprosjektet.

c) DNA-strekkoding

Innsamlet materiale skal gjøres fritt tilgjengelig for molekylære analyser gjennom den nasjonale infrastrukturen [Norwegian Barcode of Life Network](#) (NorBOL). Sekvensdata og metadata for materiale som har blitt DNA-strekkodet skal gjøres fritt tilgjengelig som eget prosjekt eller datasett i [Barcode of Life Data Systems](#) innen 12 måneder etter prosjektslutt. Innsamling av materiale for DNA-strekkoding skal følge NorBOL sine retningslinjer og omfatte 4-5 individer av hver art. Artsdatabanken dekker analysekostnader for DNA-strekkoding igjennom egen avtale med NorBOL. Kontaktperson: Torbjørn Ekrem ved NTNU Vitenskapsmuseet (torbjorn.ekrem@ntnu.no).

Framdriftsrapporter skal omtale fremdrift i arbeidet med DNA-strekkoding. Sluttrapporten skal gi en oversikt over antall arter og individer som har blitt

strekkodet, samt angi fullt navn, akronym og eventuelle DOI for prosjekt/datasett i BOLD.

d) **Referansemateriale**

Et representativt utvalg av materiale som samles inn skal lagres i de vitenskapelige samlingene ved universitetsmuseene, etter avtale og i samarbeid med universitetsmuseene.

For institusjoner som ikke har samlingsansvar skal det lages avtaler for overføring av materialet til universitetsmuseene. Materialet kan midlertidig oppbevares hos institusjoner uten samlingsansvar som arbeider med taksonomi på gruppen. Når materialet ikke lenger er i aktivt bruk, skal det overføres til universitetsmuseene (jf. §12 [Forskrift om tilskudd til å styrke kunnskapen om og formidlingen av naturmangfold](#)).

e) **Bilder**

Alle prosjekter skal levere bilder av så mange arter i artsgrupper prosjektet omhandler som mulig, inkludert nye arter. Artsdatabanken oppfordrer videre til å levere videoer og eventuelt lyd av artene hvis slike finnes. Bilder av prosjektrelaterte aktiviteter som feltarbeid, bestemmelsesarbeid osv. kan også leveres. Alle bilder (inkludert video og lydspor) skal leveres med åpne lisenser, i tråd med Artsdatabankens [prinsipper og retningslinjer for åpen datadeling](#). Det bør medfølge en kort bildetekst som beskriver hva man ser på bildet, jf. krav om universell utforming på våre nettsider.

f) **Artenes naturtypetilørighet og informasjon om artsgruppen**

Prosjektet skal benytte type- og beskrivelsessystemet [Natur i Norge \(NiN\)](#) for å rapportere i hvilke(n) naturtyper artene finnes i. Informasjonen som registreres skal være så detaljert som praktisk mulig.

Prosjektet kan bli bedt om å levere en kort beskrivende tekst og eventuelt et utvalg egenskaper om den undersøkte artsgruppen i sluttrapport. Om aktuelt, vil dette vil skje i dialog med Artsdatabanken.

g) **Digitale bestemmelsesnøkler**

Om utvikling av bestemmelsesnøkler inngår i prosjektet, ber Artsdatabanken om tett dialog rundt arbeidet for å sikre det beste resultatet. Digitale bestemmelsesnøkler skal lages i nøkkelgeneratoren [Clavis](#) som er utarbeidet av Artsdatabanken. Bestemmelsesnøklerne publiseres på Artsdatabankens hjemmesider.

h) **Åpne data**

I tråd med Artsdatabankens [prinsipper og retningslinjer for åpen datadeling](#) skal data som leveres lisensieres under Creative Commons Navngivelse 4.0 ([CC BY 4.0](#)). Dataeier har selv ansvar for å påse at ingen andre avtaler blir inngått som legger begrensninger på den aktuelle lisensieringen. Når det gjelder bilder og film kan eventuelt også lisensen [CC BY-SA 4.0](#) velges. Dataprodusent (person og institusjon) gis god kreditering. *Merk at Artsdatabankens prinsipper og retningslinjer for åpen datadeling er under revisjon, det kan derfor komme endringer før utsendelse av tilskuddsbrev.*

Artsdatabanken kan offentliggjøre tilskuddsmottaker, prosjekttittel, tilskuddets størrelse og gi et beskrivende sammendrag av prosjektet ved innvilgelse av tilskudd. Artsdatabanken kan kreve at prosjektleder bidrar i å utarbeide tekster på norsk eller engelsk som Artsdatabanken kan publisere eller distribuere. Tilskuddsmottaker skal i sin utadrettede informasjon om prosjektet informere om Artsdatabankens bidrag.

i) **Rapportering**

Det skal sendes inn framdriftsrapport til Artsdatabanken en gang i året i prosjektperioden. Frist er **1. mars**. I framdriftsrapporten skal det vedlegges regnskap per 31.12 foregående år.

Ved prosjektets avslutning skal det leveres en sluttrapport som omfatter perioden fra start til slutt av prosjektet. Tilsvarende skal det også leveres et regnskap for hele prosjektperioden. For utforming og krav knyttet til regnskapet, henvises det til §12 [Forskrift om tilskudd til å styrke kunnskapen om og formidlingen av naturmangfold](#): "Regnskapet skal i en første del være satt opp i henhold til omsøkt budsjett, og i annen del vise alle transaksjoner knyttet til tilskuddsmidlene. Regnskapet skal underskrives av ansvarlig søker og i tillegg regnskapsfører. Når tilskuddet er 400 000 kroner eller høyere skal delregnskapet være revidert av statsautorisert revisor. For institusjoner som benytter kommunerevisjon eller annet offentlig revisjonsorgan skal tilskuddet være revidert av statsautorisert revisor når tilskuddet er over 1 mill. kroner. For tilskuddsmottakere som leverer revidert årsregnskap for sin virksomhet, der bruken av tilskuddsmidlene er synliggjort i eget delregnskap undertegnet av organisasjonens leder, bortfaller krav om annen spesifikk revisjon av tilskuddsmidlene". Sluttrapport, inkludert regnskap, skal leveres senest to måneder etter at prosjektperioden er over.

Rapportene er Artsdatabankens viktigste redskap for å kontrollere at bevilgningene er brukt i samsvar med tilskuddets formål. Rapportene må regnes som åpent tilgjengelige etter godkjenning fra Artsdatabanken. Om

prosjektparten ønsker det, kan det i tillegg utgis sluttrapport i egen institusjons rapportserie. Det skal i så fall gå tydelig fram i denne at resultater er skapt gjennom finansiering fra Artsprosjektet. For Artsdatabanken er det en sentral oppgave å synliggjøre resultatene fra prosjektene, og informasjon og bilder i framdrifts- og sluttrapporter er en viktig kilde for innhenting og formidling av resultater..

All rapportering skjer digitalt på Artsdatabankens mal. Artsdatabanken kan endre retningslinjene for rapporteringen. Slike endringer varsles direkte til administrativt og faglig ansvarlig hos tilskuddsmottaker.

For mer informasjon, se veiledning for rapportering til Artsprosjektet:
www.artsdatabanken.no/leveredata

j) **Åpen forskning**

Artsdatabanken arbeider for økt tilgjengelighet av offentlige data og krever at de [nasjonale retningslinjene for åpen tilgang til vitenskapelige artikler](#) følges.

k) **Deltagelse på møte**

Artsdatabanken vil ved behov arrangere digitalt oppstartmøte for nye prosjekter, hvor prosjektleder deltar. Tidspunkt for møtet avtales i dialog med prosjektleder.

Artsdatabanken vil arrangere Norsk symposium i biosystematikk sammen med Forskerskolen i Biosystematikk, hvor det er ønskelig at prosjektleder deltar og presenterer prosjektet. Reise- og oppholdsutgifter i forbindelse med dette må dekkes gjennom det tildelte tilskuddsbeløpet.

l) **Overdragelse**

Tilskuddsmottaker kan ikke overdra tilskudd fra Artsdatabanken til tredjepart uten skriftlig samtykke fra Artsdatabanken. Ved overdragelse kan Artsdatabanken kreve at opprinnelig tilskuddsmottaker hefter solidarisk for gjennomføring av prosjektet.

m) **Avvik og endring av prosjektet**

Dersom det oppstår eller ser ut til å oppstå avvik som påvirker drift, gjennomføring eller forventet sluttdato for prosjektet, skal Artsdatabanken varsles og det skal iverksettes korrigerende tiltak. Tilskuddsmottaker skal ved større endringer/avvik utarbeide ny plan i samråd med Artsdatabanken. Hver av partene kan foreslå endringer av prosjektet på grunnlag av resultater eller andre forhold som endrer forutsetningene for prosjektet. Endringer av prosjektet må godkjennes skriftlig av Artsdatabanken før endringer iverksettes.

Artsdatabanken ønsker ikke å utbetale midler til gjennomføring av identisk arbeid. Hvis prosjektet mottar finansieringsstøtte fra andre enn Artsdatabanken, og støtten ikke var forutsatt i finansieringsplanen for prosjektet skal partene sammen revidere prosjektplanen. Det samme gjelder dersom annen støtte vesentlig endrer forutsetningene for tilskuddet.

Ved lov- og regelendringer som påvirker prosjektet, skal prosjektet tilpasses de endrede betingelsene.